Crowe Frankfurt gehört seit 2001 zu Crowe Global. Crowe Global ist eines der weltweit größten Netzwerke unabhängiger Prüfungs- und Beratungsunternehmen. Mehr als 3.500 Partner sowie 40.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind in 150 Ländern bei mehr als 200 Gesellschaften beschäftigt. Zu unserem Portfolio gehören alle Leistungen rund um die Bereiche Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung und Unternehmensberatung sowie über 45 Jahre Erfahrung im Bereich Payroll-Outsourcing im nationalen und internationalen Umfeld.

Wir suchen ab sofort eine*n

Lohn- & Gehaltsbuchhalter (m/w/d)

Das erwartet Sie bei uns

- Sie betreuen weitestgehend selbstständig die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung unserer Mandanten.
- Sie kümmern sich um die Pflege und Überwachung abrechnungsrelevanter Daten sowie um die Bearbeitung steuer- und sozialversicherungsrechtlicher Fragestellungen.
- Unseren nationalen und internationalen Mandanten stehen Sie als Ansprechpartner zur Seite und unterstützen Sie in Ihren Angelegenheiten.

Das bringen Sie mit

- Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und haben bereits Berufserfahrung in der Lohn- und Gehaltsabrechnung gesammelt.
- Neben Ihren verhandlungssicheren Deutschkenntnissen sind gute Englischkenntnisse von Vorteil.
- Sie besitzen erweiterte EDV-Kenntnisse, vor allem in der Abrechnungssoftware für Lohn und Gehalt in DATEV.
- Im direkten Mandantenkontakt zeichnen Sie sich durch eine selbstständige Arbeitsweise aus.

Das bieten wir Ihnen

- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben in einem internationalen Umfeld
- Work-Life-Balance durch flexibles Arbeiten
- Hybride Arbeitsmodelle mit Homeoffice möglich
- Individuelle Schulungen und zahlreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kollegiales und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- Zahlreiche Benefits, wie Parkplätze vor Ort, Deutschland-Ticket, Fahrkostenzuschuss und mobile Massage am Arbeitsplatz
- Freiwilliger wöchentlicher Englischunterricht
- Zentral gelegenes und modernes Büro in Frankfurt City West

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung – wir freuen uns schon!

Friederike Myglas
Personalreferentin
069-97886 881
friederike.myglas@crowe-ffm.de

Weitere Infos finden Sie auf unserer Karriereseite.